

## **WEWNĘTRZNE PROCEDURY FUNKCJONOWANIA PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z TERENU GMINY MOSZCZENICA**

### **§ 1. Organizacja zajęć w Placówce Wsparcia Dziennego**

1. W placówce może przebywać w jednej wyznaczonej sali maksymalnie 30 dzieci.
2. Dystans między dziećmi a opiekunami powinien wynosić nie mniej niż 1,5 m.
3. W trakcie zajęć specjalistycznych oraz rozwijających kompetencje kluczowe, nastąpi podział uczestników na małe, kilkuosobowe grupy o stałym składzie z przydzielonymi stałymi trenerami.
4. Każdą salę należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę w czasie przerw między konsultacjami, zajęciami, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
5. Zakazuje się wstępu na teren Placówek Wsparcia Dziennego osobom, których obecność nie jest konieczna do zapewnienia ciągłości działalności placówki.
6. Do danej grupy przyporządkowani są stali wychowawcy, a do zajęć ci sami trenerzy.
7. Do placówki może uczęszczać jedynie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
8. Uczestnicy i ich rodziny/opiekunowie oraz pracownicy są informowani o nie przychodzeniu do placówki w sytuacji stwierdzenia u siebie niepokojących objawów choroby zakaźnej, kontakcie z osobą chorą, zakażoną, izolowaną lub kwarantannowaną. Ewentualnie, za zgodą, mogą złożyć oświadczenie (ustne, pisemne).
9. Do placówki nie przychodzi dzieci oraz pracownicy, którzy w ciągu ostatnich 14 dni mieli kontakt z osobą, u której potwierdzono lub podejrzewa się zakażenie SARS-CoV-2, a także wszystkie osoby wykazujące objawy infekcji dróg oddechowych.
10. W sali, w której przebywa grupa, usuwa się przedmioty i sprzęt, który nie można poddać czyszczeniu lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki). Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze, itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować po każdym użyciu.
11. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
12. Jeśli jest taka potrzeba, zapewnia się taką organizację pracy, która uniemożliwia kontakt poszczególnych grup dzieci.
13. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych pomiaru temperatury ciała można dokonać przy pomocy termometru bezdotykowego, za zgodą osoby/ rodzica/ opiekuna, wyrażoną w oświadczeniu ( załącznik nr 1).
14. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu przy zachowaniu możliwej maksymalnej odległości od siebie. Sprzęt na placu zabaw lub boisku, z którego korzystają dzieci, powinien być regularnie czyszczony lub dezynfekowany po użyciu przez każdą grupę dzieci.
15. Wychowawca grupy uzgadnia szybką ścieżkę komunikacji (telefon, poczta elektroniczna) z rodzicami dzieci w razie złego samopoczucia dziecka. Rodzic podczas przebywania dziecka w placówce jest dostępny pod telefonem

16. Gorący posiłek dla wszystkich dzieci jest zapewniany na miejscu przez firmę cateringową.
17. Korzystanie z posiłków winno być bezpieczne. Wielorazowe naczynia – jeśli są używane – należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze nie niższej niż 60 st. C
18. Jeśli zaistnieje uzasadnione podejrzenie, że dziecko jest chore zostaje ono odizolowane, a rodzic poproszony zostanie telefonicznie o natychmiastowe zabranie dziecka do domu.
19. Podczas zajęć obowiązuje ZAKAZ używania telefonów komórkowych.

## **§ 2. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.**

1. Zapewnienia się środki ochrony indywidualnej dla wszystkich pracowników oraz instrukcji prawidłowego ich stosowania. Rekomenduje się przede wszystkim osłonę ust i nosa (np. maseczki, przyłbice), a także rękawiczki jednorazowe, albo preparaty do dezynfekcji rąk oraz nienasiąkliwe fartuchy z długim rękawem, wiązane z tyłu (w ilości wystarczającej do użycia w razie potrzeby np. przy czynnościach pielęgnacyjnych).
2. Przed wejściem do budynku, w którym mieści się placówka, znajduje się płyn dezynfekujący do rąk wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez wszystkie wchodzące osoby dorosłe i dzieci powyżej 6 r. z.
3. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych szkoły lub OKIB widnieją plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk oraz instrukcje przy dozownikach z płynem do dezynfekcji.
4. Promowane są zasady higieny i umożliwienie ich realizacji poprzez:
  - 1) częste i regularnie mycie rąk wodą z mydłem, szczególnie po przyjsciu do placówki, w trakcie przerw między zajęciami, po skorzystaniu z toalety,
  - 2) konieczność mycia i dezynfekcji rąk, w tym przed i po kontakcie z uczestnikami, po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem oraz po usunięciu środków ochrony osobistej;
  - 3) zapewnienie środków czystości w placówce (mydło, ręczniki papierowe) oraz środków do dezynfekcji [np. żele/płyny dezynfekujące na bazie alkoholu (min. 60%)] przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku;
  - 4) przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do uczestników używanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej;
  - 5) po użyciu środków ochrony indywidualnej jednorazowego użytku, należy je każdorazowo po użyciu wrzucić do dedykowanego, zamykanego pojemnika na odpady;
  - 6) zapewnienie w każdej sali odpowiedniej liczby zamykanych i opisanych pojemników na zużyte środki ochrony indywidualnej;
  - 7) zakaz pozostawiania telefonów komórkowych na powierzchniach ogólnodostępnych;
  - 8) po użyciu naczyń i sztućców jednorazowych należy je wrzucić do dedykowanego kosza na śmieci;
  - 9) po zakończeniu posiłków należy uprzątnąć resztki produktów z powierzchni ogólnodostępnej, umyć i zdezynfekować blaty stolików/ powierzchni po każdym spożywającym posiłek.
5. Pracownicy obsługi w codziennych pracach porządkowych szczególnie dbają o utrzymywanie w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekują powierzchnie

dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, klawiatury, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji oraz czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

### **§ 3. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka lub personelu PWD.**

1. Do pracy w placówce mogą przychodzić tylko zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem, nie przychodzi on do pracy, pozostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie z lekarzem w celu uzyskania teleporady medycznej, a także ze Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Gorlicach. Powyższą sytuację zgłasza telefonicznie kierownikowi - dyrektorowi Zespołu Szkół w Staszówce.
3. W przypadku wystąpienia u osoby niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2 niezwłocznie podejmuje się kroki mające na celu izolację tej osoby od innych osób przebywających w placówce (oddzielne pomieszczenie lub wydzielona powierzchnia zapewniająca odstęp od innych osób minimum 2 metry z każdej strony. Następnie należy dopilnować, aby osoba ta założyła osłonę ust i nosa, jeśli to możliwe ze względu na jej stan zdrowia i możliwości psychoruchowe, zawiadomić rodzinę bądź osoby wskazane do kontaktu o zaistniałej sytuacji.
4. W przypadku pogarszania się stanu zdrowia osoby, należy powiadomić pogotowie ratunkowe i poinformować o objawach. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku gdy jest to niemożliwe, pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. W szkole lub OKIB wyznacza się pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę (dziecko lub pracownika) w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
6. Obszar w którym poruszał się i przebywał pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.). Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorlicach przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. Przygotowano i umieszczono na tablicach informacyjnych numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
8. W przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika, zostanie ustalona lista osób przebywających w tym samym czasie w szkole.

9. Na bieżąco śledzi się wytyczne i zalecenia przekazywane przez Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dotyczące SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.
10. Informuje się dzieci uczęszczające do placówki oraz personel o ryzyku jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny i wskazówek GIS.

#### **§ 4. Postanowienia końcowe**

1. Zasady opisane w § 1- 3 obowiązują w przypadku wsparcia dla rodziców, organizowanego w ramach działalności Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Moszczenica.

Halina Łaś – kierownik projektu